

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Päätoimisen määräaikaisen tuntiopettajan (puhtauspalvelu) ottaminen Tampereen seudun ammattiopisto Tredun hyvinvointi-, turvallisuus- ja ICT-alojen osaamislalle 1.1.2025 - 29.7.2025 väliseksi ajaksi**TRE:5234/01.02.01/2024****Lisätietoja päätöksestä**

Osaamislajohtaja Merja Hakkarainen, puh. 040 8062 943, etunimi.m.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Koulutuspäällikkö Pauliina Sarhela, puh. 040 517 9259, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Restonomi Terhi Rajamäki valitaan 1.1.2025 - 29.7.2025 väliseksi ajaksi päätoimisen tuntiopettajan määräaikaiseen virkasuhteeseen Tampereen seudun ammattiopisto Tredun hyvinvointi-, turvallisuus- ja ICT-alojen osaamislalle.

Määräaikaisuuden perusteena on henkilöstötarpeen vakiintumattomuus (SAP 24).

Tehtävässä ei ole koeaikaa, eikä valitun ei tarvitse esittää lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) tarkoittamaa rikostaustaotetta, sillä palvelussuhde jatkuu keskeytyksettä.

Perustelut

Tampereen seudun ammattiopisto Tredun hyvinvointi-, turvallisuus- ja ICT-alojen osaamislalla on ollut 11. - 25.11.2024 välisenä aikana julkisesti haettavana päätoimisen tuntiopettajan (puhtausala) määräaikainen virkasuhde.

Hakukoodi TRE-01-999-24. Hakukanavat olivat tampere.fi, kuntarekry.fi, työmarkkinatori.fi, duunitori.fi, Facebook, LinkedIn ja X.

Tuntiopettajan tehtävänä on puhtaus- ja kiinteistöpalvelualojen puhtauspalvelualan ammatillisten opintojen laaja-alainen ja työelämälähtöinen opetustyö, ammattitutkintojen opetus- ja kehittämistyö, näyttöjen ohjaus ja arviointi, yksilöllisten opintopolkujen rakentaminen sekä opiskelijoiden ohjaajana toimiminen. Opetettavat tutkinnonosat ovat mm. puhtaus- ja kiinteistöpalvelualan perustutkinnon toimitilahuollon ja kotityöpalvelujen osaamisalojen tutkinnonosien opetus suomen ja englannin kielellä.

Tehtävässä tarvitaan ajan tasalla olevaa käytännön ammattiosaamista opetettavista aihealueista, aiempaa ammatillista opettajakokemusta, englannin kielen taitoa sekä digitaalista työvälineosaamista. Lisäksi tulee olla valmius liikkua työpaikoilla, Tredun toimipisteiden välillä sekä työskennellä vaihtuvissa opetus- ja ohjaustiimeissä sekä erilaisissa verkostoissa.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Pääasiallinen toimipiste palvelussuhteen alkaessa on Pyynikin kampus Santalahdentiellä. Tehtävä sisältää opetustyötä eri toimipisteissä mm. Tampereella ja Ylöjärvellä.

Eduksi katsotaan Pirkanmaan alueen työelämäntuntemus, kokemus tutkintojen kehittämisestä ja yrityskoulutuksista, osaaminen laitoshuollon puhtauspalveluista, kokemus erityisopiskelijoiden ja S2-opiskelijoiden ohjaamisesta sekä Wilma- ja Moodle- ohjelmien osaaminen.

Kelpoisuusehdot määräytyvät opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 986/1998 § 13 mukaan.

Ennen viran vastaanottamista valitun tulee esittää rikosrekisterilain 6 §:n 2 momentin mukainen rikosrekisteriote.

Tehtävään haki määräajan puitteissa 12 hakijaa. Hakijoista neljä (4) täytti tehtävän edellyttämät kelpoisuusehdot.

Haastatteluihin kutsuttiin hakemuksien ja kelpoisuuden perusteella kaikki neljä (4) kelpoisuusehdot täyttävää hakijaa. Haastattelut pidettiin 25. ja 28.11. Haastattelijoina toimivat koulutuspäällikkö ja lehtori.

Kelpoisuuden, työkokemuksen ja haastattelussa saadun vaikutelman perusteella tehtävään esitetään valittavaksi restonomi Terhi Rajamäki.

Tiedot palvelussuhteen alkaessa:

Toimintayksikkö: Hyvinvointi-, turvallisuus- ja ICT-alojen osaamisala

SAP-organisaationumero: 134573

Vakanssinumero: 50016237

Virkanimike: Tuntiopettaja

Asema: Muu

Esihenkilö: Koulutuspäällikkö Pauliina Sarhela

Virkaehtosopimus: OVTES osio C

Hinnoittelu: 4 11 07 00 2

Esihenkilöasema: Ei

Työaikamuoto: Kokoaikaisen tuntiopettajan vuosityöaika on 1500 tuntia vuodessa eli keskimäärin 37,5 tuntia viikossa. Palkka, työaika ja kustannusten jako vahvistetaan työaikasuunnitelman mukaan perusteena OVTES ja kelpoisuusasetus 1998/986.

Virkasuhteessa noudatetaan edellä mainittua kunnallista virkaehtosopimusta. Muun muassa säännöllinen työaika, vapaajaksot ja irtisanomisaika määräytyvät sovellettavan virkaehtosopimuksen mukaan.

Palkka maksetaan kerran kuukaudessa. Virkasuhteen päättyessä palkka ja muut suoritukset maksetaan normaaleina palkanmaksupäivinä kuitenkin virkasuhteen päättymistä seuraavan kalenterikuukauden loppuun mennessä. Verkkopalkkalaskelma on Tampereen kaupungin ensisijainen palkkalaskelman toimitustapa.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Valittu on merkitty henkilöstöhallinnon henkilökisteriin. Rekisteriä koskeva tietosuojaseloste sekä tiedote rekisteröidyn oikeuksista ovat nähtävissä Tampereen kaupungin internet-sivuilla.

Osaamisalojohtajan päätösvalta asiassa perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 19.9.2024 § 83 Elinvoiman palvelualueen toimintasääntö. (Toimintasäännön liite: Henkilöstöhallinnon delegoinnit - Ammatillinen koulutus 23.9.2024 alkaen.)

Laki lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä 3 § (Työnantajan velvollisuus pyytää rikosrekisteriote nähtäväksi).

Henkilötietoja sisältävä teksti

Henkilötietoja sisältävät tiedot poistettu.

Tiedoksi

Hakijat / rekrytointi.pirkanmaa@monetra.fi, palkka-asiat.pirkanmaa@monetra.fi, tredu.henkilostoasiat@tampere.fi, koulutuspäällikkö, henkilöstöpäällikkö, Tuomas Ruotsalainen

Allekirjoitus

Osaamisalojohtaja Merja Hakkarainen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 2

Oikaisuvaatimusohje**Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiointin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Tampere

Osaamisalojohtaja, hyvinvointi-, turvallisuus- ja
ICT-ala, ammatillinen koulutus

Viranhaltijapäätös

09.12.2024

5 (5)

§ 2

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.